

Teilnahmeantrag

Ich möchte an folgendem Kurs teilnehmen und melde mich hiermit an:

Kurse und Preise:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Sales Executive (IHK)* | € 1.980 |
| <input type="checkbox"/> Geprüfter. Fachberater im Vertrieb (IHK) | € 3.100 |
| <input type="checkbox"/> Fachkaufmann für Vertrieb (IHK) | € 5.600 |
| <input type="checkbox"/> Verkaufsleiter/Vertriebsleiter & Trainer (IHK) | € 7.100 |
| <input type="checkbox"/> Verkaufsleiter/Vertriebsleiter & Managementtrainer (IHK) | € 7.900 |
| <input type="checkbox"/> Trainer/in (IHK) inkl. Zertifikat* | € 2.500 |
| <input type="checkbox"/> Trainer/in & Coach (IHK) inkl. Zertifikat | € 4.250 |
| <input type="checkbox"/> Management- & Führungstrainer/in (IHK) inkl. Zertifikat | € 5.400 |



BEST Bildungs-GmbH
Europaring 45
37284 Waldkappel
Tel.: 05656 92 36 89
Fax: 05656 92 39 72

----- zutreffendes bitte ankreuzen -----

Vorname: _____ Telefon: _____
Name: _____ Mobil: _____
Straße: _____ E-Mail: _____
PLZ / Wohnort: _____ Geb. Datum u. Ort: _____

Kursbeginn: _____ Kursende: _____ Standort: _____

AFBG Förderung wird beantragt

AFBG Förderung wird nicht beantragt

Bitte Zahlungswunsch angeben:

- Einmalzahlung 14 Tage vor Kursbeginn:
 Zahlung in 4 gleichen Raten:
(nur in Verbindung mit Abbuchungsauftrag)

Bei Zahlung in 4 Raten gelten folgende
Zahlungsfälligkeiten:

1. Rate: 2 Wochen vor Kursbeginn
2. Rate: 3 Monate nach Fälligkeit der 1. Rate
3. Rate: 6 Monate nach Fälligkeit der 1. Rate
4. Rate: 9 Monate nach Fälligkeit der 1. Rate

Abbuchungsauftrag:

Bitte buchen Sie die Kursraten zum Fälligkeits-
termin von meinem Bankkonto ab:

Bank: _____

BLZ: _____

Kontonr: _____

Datum:

Unterschrift:

Bei Kursen, die mit *) gekennzeichnet sind, ist nur Einmalzahlung 14 Tage vor Kursbeginn möglich.

Die Kurse der BEST Bildungs-GmbH finden in Seminarhotels statt. Die Kosten der Hotelarrangements tragen die Teilnehmer und sind an das Hotel zu entrichten. Es besteht die Wahl zwischen:

- a) Tagesarrangement (Mittagessen, 2 Kaffeepausen, Raumpauschale) ca. € 30 pro Tag.
- b) Vollarrangement (Übernachtung, VP, 2 Kaffeepausen, Raumpauschale) ca. € 85 pro Tag.

Prüfungsgebühren bei Aufstiegsfortbildungen sind direkt an die IHK zu entrichten. Bei Zertifikatslehrgängen werden diese von der BEST Bildungs-GmbH in Rechnung gestellt.

Widerrufsbelehrung: Ihre Vertragserklärung können Sie innerhalb von 14 Tagen nach Abgabe widerrufen. Der Widerruf ist möglich, wenn die Teilnahmeerklärung nach den Bestimmungen des Fernabsatzgesetzes erfolgt ist. Der Widerruf muss in Textform erfolgen und innerhalb der genannten Frist an uns abgesandt werden. Das Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn mit der Ausführung der Dienstleistung, mit ihrer ausdrücklichen Zustimmung vor Ende der Widerrufsfrist begonnen wurde. Die umseitigen Geschäfts- und Teilnahmebedingungen sind mir bekannt und werden anerkannt.

Ort, Datum

Unterschrift

Geschäfts- und Teilnahmebedingungen

1. Antrag

An den Fortbildungskursen der BEST Bildungs-GmbH können alle deutschsprachigen Personen teilnehmen, wenn Sie die Zulassungsvoraussetzung für die jeweilige Bildungsmaßnahme erfüllen. Die Zulassungsvoraussetzungen sind den jeweiligen Kursangeboten zu entnehmen. Der Teilnehmer stellt einen Antrag auf Teilnahme und erhält innerhalb von 2 Wochen eine Annahmestätigung. Schließt sich an die Bildungsmaßnahme eine Prüfung bei einer öffentlichen Institution (z.B. IHK) an, so ist die BEST GmbH berechtigt, die Zulassungsvoraussetzungen bei dieser Institution prüfen zu lassen. Erkennt eine Institution die Prüfungsvoraussetzungen als erfüllt, so wird die zuständige Institution den/die Anmelder/in darüber informieren. Der Teilnahme setzt die ordnungsgemäße Übersendung des Teilnahmeantrages voraus. Die vom Teilnehmer übermittelten Daten werden mittels EDV erfasst und nach den Bestimmungen des Datenschutzgesetzes behandelt. Verschiedene Bildungsangebote der BEST GmbH sind nach AFBG förderfähig. Die BEST GmbH unterstützt förderfähige Teilnehmer bei der Antragstellung.

2. Durchführung der Maßnahmen

Ein Kurs wird durchgeführt, wenn eine Mindestteilnehmerzahl von 4 Personen vorhanden ist. Der vom Auftraggeber gewünschte Zeitpunkt des Kursbeginns kann deshalb nicht in allen Fällen eingehalten werden. Der Auftraggeber erklärt sich mit einer Kursverschiebung von bis zu 12 Wochen nach dem geplanten Starttermin einverstanden. Kann diese Frist von der BEST Bildungs-GmbH nicht eingehalten werden, so sind beide Parteien berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten. Dem Auftraggeber stehen in diesem Falle keine Schadensersatzansprüche zu. Bereits gezahlte Kursgebühren werden in diesem Fall in voller Höhe zurückerstattet. Kann eine Bildungsmaßnahme aus wichtigen Grund, den die BEST Bildungs-GmbH nicht zu vertreten hat, nicht durchgeführt oder nicht zum Abschluss gebracht werden oder muss diese zeitlich verschoben werden, so resultieren daraus keine Schadensersatzansprüche des Auftraggebers. Gezahlte Kursgebühren werden bei Kursausfall in voller Höhe erstattet. Die BEST Bildungs-GmbH behält sich vor, die Reihenfolge des Kursablaufes zu ändern oder zu verschieben, wenn beauftragte Dozenten und Tutoren aus wichtigem Grund verhindert oder nicht verfügbar sind. Die Teilnehmer und die Auftraggeber werden in diesen Fällen unverzüglich informiert.

3. Pflichten des Teilnehmers

Kursteilnehmer verpflichten sich zur regelmäßigen Teilnahme und zur Mitarbeit an den angebotenen Seminaren und Webinaren. Außerdem verpflichten sich die Teilnehmer, die bereitgestellten Lernmaterialien zu bearbeiten.

4. Ausschluss

Die BEST Bildungs-GmbH ist nach vorheriger Abmahnung berechtigt, Teilnehmer von der Teilnahme an Kursen ganz oder teilweise auszuschließen, wenn diese vorsätzlich oder grob fahrlässig gegen die Pflichten verstoßen. Der Ausschluss kann ebenfalls erfolgen, wenn der Teilnehmer mit seinen Zahlungsverpflichtungen mehr als 4 Wochen in Verzug gekommen ist. Ein Ausschluss wegen Zahlungsverzug entbindet nicht von der noch bestehenden Zahlungsverpflichtung.

5. Kursgebühren und Fälligkeit

Die Höhe der jeweiligen Kursgebühren und die Fälligkeitstermine, sind auf dem Teilnahmeantrag und auf der Antragsannahme der BEST GmbH vermerkt. Die erste Rate ist spätestens 2 Wochen vor Kursbeginn zu leisten. Die Folgeraten sind bis zum jeweiligen Fälligkeitstermin der BEST GmbH zur Verfügung zu stellen. Ratenzahlungen sind nur möglich, wenn diese über das Abbuchungsverfahren abgewickelt werden. Können die Raten nicht fristgerecht eingezogen werden, sind die noch ausstehenden Kursgebühren in ihrer Gesamtheit sofort fällig. Dies gilt auch, wenn der Teilnehmer dem Einzug innerhalb der gesetzlichen Frist widerspricht. Teilnehmer können aus wichtigem Grund eine Kursverschiebung vereinbaren. Diese Vereinbarung muss schriftlich erfolgen. Die vertragsmäßigen Zahlungsverbindungen verschieben sich in diesen Fällen nicht.

6. Kündigung durch den Teilnehmer

Teilnehmer haben die Möglichkeit, den Vertrag erstmals 6 Monate nach Antragstellung, mit einer Frist von 4 Wochen, zum Ende des 6. Monats zu kündigen. In diesem Falle sind zwei Drittel der Kursgebühr zu zahlen. Nach Ablauf dieser Frist ist in jedem Falle die volle Kursgebühr zu leisten. Die Kündigung muss vom Teilnehmer gegenüber der BEST GmbH schriftlich erklärt werden. Die BEST GmbH ist gesetzlich dazu verpflichtet, im Falle der AFBG-Förderung, die zuständige Förderstelle über die Kündigung zu informieren.

7. Teilnahmebescheinigungen und Zeugnisse

Bei allen Bildungsmaßnahmen erhalten die Teilnehmer nach regelmäßiger Teilnahme an Seminaren und Webinaren von der BEST GmbH eine Teilnahmeurkunde. Bereitet die Bildungsmaßnahme auf eine externe Prüfung vor, wird das Bestehen der Prüfung durch die zuständige Institution bestätigt. Für die Zulassung zur Prüfung, die Prüfungstermine, Kosten der Prüfung und Zulassungsbedingungen durch die prüfende Institution übernimmt die BEST Bildungs-GmbH keine Haftung. Der/die Teilnehmer/in ist für die Anmeldung zu einer externen Prüfung selbst verantwortlich. Die BEST Bildungs-GmbH unterstützt den/die Teilnehmer bei der Antragstellung.

8. Haftung

Die BEST GmbH haftet für Personen- und Sachschäden nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit seitens Vertretern der BEST GmbH. Gegen Unfälle während der Unterrichtszeit und auf dem direkten Wege von und zu der jeweiligen Unterrichtsstätte ist der/die Teilnehmer/In nicht durch die BEST Bildungs-GmbH im Rahmen der gesetzlichen Unfallversicherung versichert. Die BEST GmbH haftet nicht für Vermögensschäden des Teilnehmers, die aus einem nicht zustande gekommenen Kurs, aus einem Kursabbruch oder einem Ausschluss entstehen.

9. Allgemeine Bestimmungen

Sind einzelne Bestimmungen dieser Geschäfts- und Teilnahmebedingungen unwirksam, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bedingungen nicht berührt. Alle Änderungen bedürfen der Schriftform. Die Parteien erklären, dass über die vorstehenden Regelungen hinaus keine mündlichen Nebenabreden getroffen wurden.